



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานชั่วคราวปฏิบัติงาน
โครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU (ครั้งที่ ๒)

ด้วยสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานชั่วคราวปฏิบัติงานโครงการจำหน่ายน้ำดื่ม CMRU สังกัด สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน จึงออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างปฏิบัติงานไว้ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา (ทำสัญญาจ้างเป็นรายปี)
๒. คุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก ผู้สมัครได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ เป็นเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๒.๑.๒ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๓ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๒.๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๒.๒.๑ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- ๒.๒.๒ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น
- ๒.๒.๓ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๒.๔ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๒.๕ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- ๒.๒.๖ เคยถูกให้ออกหรือลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น
- ๒.๒.๗ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐกรณีพระภิกษุหรือสามเณรไม่สามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๒.๓ ผู้สมัครต้องยื่นหลักฐานในการสมัครครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. วุฒิการศึกษา ได้รับวุฒิดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือวุฒิดการศึกษ่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. ลักษณะงาน ปฏิบัติงานในลักษณะงานจำหน่วยและกระจายน้ำดื่ม ให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการภายในสถานที่ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ศูนย์เวียงบัว ศูนย์แม่ริม ตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำวันและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เวลาปฏิบัติงาน วันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.
๕. อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน
๖. วิธีการคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัคร (ตามแบบฟอร์มการสมัครงาน) พร้อมสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน วุฒิดการศึกษา ได้ที่ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพยากรสิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร.๐๕๓-๔๑๒๑๕๑-๑๕๕ ต่อ ๑๗๔๑ หรือ โทร. ๐๖๑-๒๖๗๑๙๑๙ ตามวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสุนี พนนตา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



เลขประจำตัวสอบ.....

วันที่รับสมัคร.....

เวลารับสมัคร.....

ใบสมัครคัดเลือกจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

สังกัด สำนักงานบริหารและจัดการทรัพยากร

ตำแหน่งที่สมัครสอบ

สังกัด

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้ (โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว)..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ชื่อและนามสกุลบิดา..... อาชีพ.....

ชื่อและนามสกุลมารดา..... อาชีพ.....

๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็วบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....

๓. ประวัติการศึกษา (โดยระบุวุฒิที่ได้รับสูงสุด และลดลงตามลำดับ)

ชื่อประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร	สาขาหรือวิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	คะแนน เฉลี่ย

๔. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงจากปัจจุบันไปอดีต)

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	ชื่อสถานที่ทำงาน	เบอร์โทรศัพท์

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

๗. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร (ให้เจ้าหน้าที่รับสมัครทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าหลักฐานที่ได้รับ)

☐ ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป ***

☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ***

☐ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ***

☐ ๔. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา-จำนวน ๑-ฉบับ ***

☐ ๕. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ หรือ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ ***

☐ ๖. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

☐ ๘. สำเนาใบทะเบียนสมรส ในกรณีเปลี่ยนนามสกุลเมื่อสมรสแล้ว (ถ้ามี)

☐ ๙. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน***

☐ ๑๐. หนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารเฉพาะเพศชาย (แบบ สด ๘ หรือแบบ สด ๔๓) ***

☐ ๑๑. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.

๒.

หมายเหตุ เครื่องหมาย *** หลังข้อความ หมายถึง เอกสารสำคัญที่ต้องแนบให้ครบพร้อมใบสมัครในวันที่ส่งใบสมัคร

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.